

Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan. Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra. Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

SBC Boendeindikator

SBC har under senare år sett en stor efterfrågan bland bostadsrättsföreningar, mäklare, köpare och säljare samt andra intressenter att enkelt kunna analysera hur välskött en bostadsrättsförening är.

SBC har därför lanserat SBC Boendeindikator, en modell som ger såväl styrelse som andra intressegrupper en indikation på hur välskött en förening är.

SBC Boendeindikator är en bedömning av en bostadsrättsförening utifrån tre huvudsakliga parametrar fastighet, förvaltning och boendemiljö. SBC analyserar föreningen noggrant på en mängd olika områden med utgångspunkt i de tre huvudparametrarna. Analysen ger styrelsen en plattform att arbeta vidare utifrån och inom vilka områden det finns förbättringspotential. Om den analyserade bostadsrättsföreningen lever upp till de krav vi på SBC ställer på en välskött bostadsrättsförening får föreningen stämpeln "SBC Godkänd". Stämpeln är en indikator på att föreningen arbetar aktivt för ett ökat värde på föreningens fastighet, en mer effektiv förvaltning och en ökad boendenytta.

Skulle din förening bli SBC Godkänd? Alla föreningar är välkomna att genomgå analysen SBC Boendeindikator. För mer information, kontakta SBC.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Fullriggaren & Skonaren

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2019.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2008 och 2034.
- Inga större underhåll är planerade de närmaste åren.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Föreningens lån är för närvarande amorteringsfria. För mer information, se lånenoten.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 1998-04-03. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1999-09-26 och nuvarande stadgar registrerades 2013-12-04 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Lidingö.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Nils Anders Egberg	Ordförande	
Staffan Einar Anderberg	Sekreterare	
Karl Olof Niklas Clarholm	Kassör	
Alan Aras	Ledamot	Avgick i maj 2019
Lars Gustaf Brötell	Ledamot	
Karin Gibo	Ledamot	
Mats Henrik Lindmark	Ledamot	Tillträdde i maj 2020
Hans Anders Schmalholz	Ledamot	
Bo Henrik Manuel Edin	Suppleant	
Mats Henrik Lindmark	Suppleant	
Lars Kenneth Elton	Revisor	

Styrelsen har under året avhållit 11 protokollförda sammanträden.

Revisorer

Kenneth Elton
Bengt Askerbäck

Ordinarie Extern
Ordinarie Intern

Elton Revision

Valberedning

Ghia Odéen
Göran Redebring
Cecilia von Konow

Sammanställande

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-04-25.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Fullriggaren 1	1999	Lidingö
Skonaren 2	1999	Lidingö

Fullvärdesförsäkring finns via Bostadsrätternas medlemsförsäkring.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Byggnadernas uppvärmning är fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

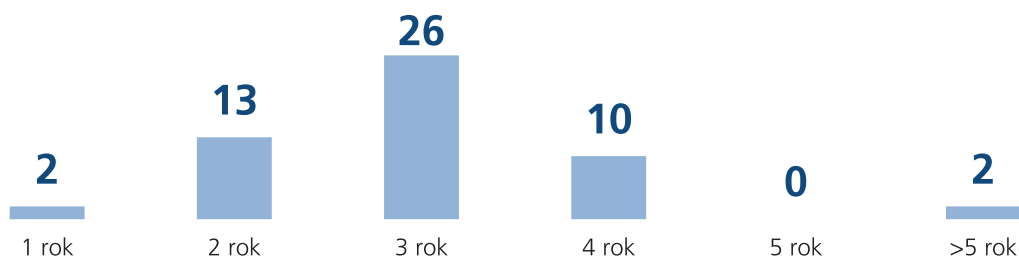
Fastigheterna bebyggdes 1953 och består av 2 flerbostadshus.
Fastigheternas värdeår är 1953.

Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 4 592 m², varav 4 121 m² utgör lägenhetsyta och 471 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 53 lägenheter med bostadsrätt samt 4 lokaler med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Verksamhet i lokalerna	Yta	Löptid
Förskola	300 m ²	
Kommersiell	54 m ²	
Kommersiell	63 m ²	
Ateljé/Kontor	12 m ²	

Föreningen är frivilligt momsregistrerad avseende verksamhetslokaler.

Gemensamhetsutrymmen	Kommentar
Gemensamhetslokal	Styrelselokal
Pannrummet (UC) i Bodal 12	Utnyttjas dels som möteslokal, dels som förråd för utemöbler o dyl.

Byggnadernas tekniska status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2008 och sträcker sig fram till 2034. Underhållsplanen uppdaterades 2015.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År	Kommentar
Vattenskada i källarplan 10:an. Förhöjning av golv i garage till samma nivå som övriga källarplan.	2019	Skadan orsakades av läckage på kommunens vattenledning.
Anlagt trappa med räcke	2018	Vid 12:ans garagednfart
Lagt om rabattmur	2018	Öster om 10:ans entré
Stambyte under plattan i 12:an	2018	
Stamspolning utförd i båda fastigheterna	2018	
Bytt torkskåp i 10:ans tvättstuga	2018	
Vissa ventiler har satts igen och vissa ventilationsdon bytts ut i båda fastigheterna	2018 - 2019	I samband med påbörjad OVK
Målning av väggarna i 12:ans källaringång	2018 - 2019	En följd av stambytet under plattan
Bytt frånluftsfäkt avseende nedre botten i 10:an	2018	
Byggt in värmeanläggningen i 12:ans pannrum	2018	
Ramp till 12:ans entré	2017	Bostadsanpassning genom kommunens försorg
Belysningen samt elen i allm. utrymmen byttes	2017	Led-belysning för elbesparing
Fläktar med större kapacitet	2017	Sattes in i båda fastigheterna
Handtag insatta i hissarna	2017	
Elen drogs om i lgh 1102 i 12:an	2017	
Byte av 2 tvättmaskiner till 10:an	2017	5 års garanti
Sopskåp utanför 12:an	2017	Sopnedkastet i 12:an stängt
Branddörrar till källarentréerna insatta	2016	
Fastigheternas grunder och fönstren med träramar målades	2016	
Plattorna utanför 12:ans entré byttes ut så även kantstenen runt lagerhäcksrabatterna.	2016	
Fönster till lgh 1603 i 10:an byttes	2016	

Tre (3) P-platser anlades	2016	
Byte av radiatorventiler, termostater samt injustering av värmesystemet, Installering av TTM avgasare med magnetfilter	2014	
Målning garagedörrar o källare	2013	
El centraler moderniserade	2013	
Nya nycklar till allmänna utrymmen	2013	
Lokalventilation Montessori utbyggd	2013	
Nytt expansionskärl	2013	
Hissarna renoverade.	2012	
Inredning piskbalkong	2012	
Dränering vid 12:an kompletterad	2012 - 2013	
Byte tvättmaskiner i 12:an	2011	
Takrenovering	2009 - 2010	Takrenovering, inbyggnad piskaltaner, tilläggsisolering m.m.
Försäljning av råvind	2009 - 2010	Råvind 26 kvm i Skonaren 2 försåldes 2009, under 2010 inreddes den till etage för underliggande lägenhet.
Säkerhetsdörrar	2008	Installerade i samtliga lgh
Grovtvättmaskin	2008	Installerad i 10:an
Renovering av balkonger	2007	Vissa sprickor lagade, tak målade
Byte av trapphusarmaturer	2006	Enbart i 10an
Ombyggnad lokal	2006	Lokal blev till 4 lägenheter
Nya entrédörrar	2006	
OVK	2005	OVK Bostadslägenheter - godkänd
Huvudavlopp 2	2004	Re-lining till tomtgräns Bodalsv.12
Fönsterrenovering	2004	Nya fönster & balkongdörrar. Garantibes. sept. 2006
Brandvarnare	2003	Lägenheter (10 års litiumbatterier)
Frånluftsfläktar	2003	Renovering fläktar 12:1, 10:1 och 10:2
Grundjustering radiatorer	2003	Lägenheter och lokaler
Ombyggnad UC	2003	Renov. fjärrvärmecentral kompl.
Dränering	2003	Omläggning dränering Bodalsv. 10
Huvudavlopp 1	2003	Byte till tomtgräns Bodalsv. 10
Tomtarbete	2003	Asfaltering garageplan Bodalsv. 12
Tvättstuga 2	2003	Renovering tvättstuga Bodalsv. 12
Tvättstuga 1	2002	Nybyggnation Bodalsv. 10
Rörstambyte	2002 - 2003	Garantibesiktigat 11 jan. 2005
Nya vattenledningsrör till radiatorerna, balkongrenovering.		Under 1990-talet
Planerat underhåll	År	Kommentar
Bergvärmeinstallation övervägs	2020	Föreningsstämma måste besluta.
Balkongrenovering	2020	Smärre åtgärder krävs.

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

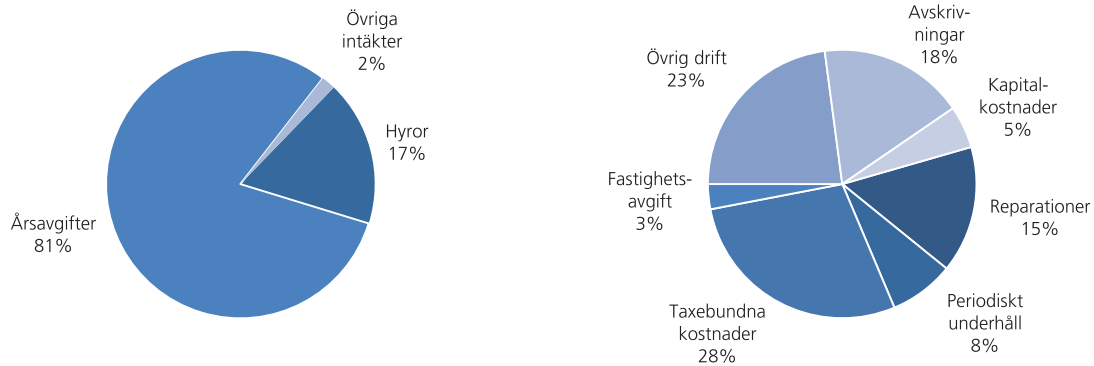
Avtal	Leverantör
Internetleverantör	ComHem AB
Fastighetsskötare	Eneroth's Fastighetservice AB
Service hissar	Hissgruppen AB
Fjärrvärme	Fortum AB
VA och hushållssopor	Lidingö stad
Fastighetslån	Swedbank
Trappstädning	Ren Standard
Ventilation	Poolventilation AB
Värmesystemet	Rörvision
Förebyggande	Nomor AB
skadedjursbekämpning	
Hemsidan	Din Studio Sverige AB
Snöskottning av taken	Brinkens Plåtslageri AB
Maskinerna i tvättstugorna	Entema AB
El	Umeå energi
Ekonomisk förvaltning	SBC

Föreningens ekonomi

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2019	2018
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	821 103	720 927
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	3 101 833	3 113 014
Finansiella intäkter	47	4
Medlemsinsatser	2 650 000	0
Ökning av kortfristiga skulder	271 732	66 200
	6 023 612	3 179 218
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	2 370 944	2 407 937
Finansiella kostnader	157 848	169 878
Ökning av kortfristiga fordringar	7 744	1 227
Minskning av långfristiga skulder	0	500 000
	2 536 536	3 079 042
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	4 308 180	821 103
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	3 487 076	100 177

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 377 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Balkongerna har inspekterats och provtagits av Betonginstitutet och befunnits vara i gott skick. Endast mindre reparationer och ommålning ska göras under maj 2020.

Godkänd OVK erhöles efter att ventiler stängts i sovrum för att därigenom öka utsuget från toaletter och kök.

Bergvärmeinstallation övervägs av styrelsen för att minska uppvärmningskostnaderna. Offerter har tagits in och en energikonstult har engagerats som rådgivare till styrelsen och senare ev. kontrollant av utförda installationer.

Öppna Stadsnät Sverige AB har för avsikt att dra fibernät i området och erbjuder fastigheterna att anslutas utan kostnad för föreningen. De som vill utnyttja möjligheten att ansluta sig får göra det på egen bekostnad.

Föreningen försälde i början av året den sista hyreslägenheten, en tvåa. Därmed är antalet medlemmar numera 53.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 53 st
Överlåtelser under året: 3 st
Nyupplåtelser under året: 1 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 81
Tillkommande medlemmar: 5
Avgående medlemmar: 4
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 82

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2019	2018	2017	2016
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	610	604	604	604
Hyror/m ² hyresrättsyta	1 036	1 143	999	997
Lån/m ² bostadsrättsyta	4 417	4 417	4 539	4 783
Elkostnad/m ² totalyta	19	15	15	17
Värmekostnad/m ² totalyta	126	127	124	128
Vattenkostnad/m ² totalyta	18	18	16	15
Kapitalkostnader/m ² totalyta	34	37	78	99
Soliditet (%)	65	64	63	62
Resultat efter finansiella poster (tkr)	35	-5	66	-259
Nettoomsättning (tkr)	3 094	3 112	3 057	3 042

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 121 m² bostäder och 471 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	27 217 871	431 582	0	26 786 289
Upplåtelseavgifter	8 269 806	2 218 418	0	6 051 388
Fond för yttre underhåll	552 674	111 577	-181 931	623 028
S:a bundet eget kapital	36 040 351	2 761 577	-181 931	33 460 705
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-111 578	-111 577	177 000	-177 000
Årets resultat	35 079	35 078	4 931	-4 931
S:a ansamlad förlust	-76 499	-76 499	181 931	-181 932
S:a eget kapital	35 963 852	2 685 078	0	33 278 773

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	35 079
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-111 577
summa balanserat resultat	-76 498

Styrelsen föreslår följande disposition:
av fond för yttre underhåll ianspråkats
att i ny räkning överförs

76 498
0

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER

RÖRELSEINTÄKTER

Nettoomsättning	Not 2	3 094 182	3 112 014
Övriga rörelseintäkter	Not 3	7 651	1 000

Summa rörelseintäkter		3 101 833	3 113 014
------------------------------	--	------------------	------------------

RÖRELSEKOSTNADER

Driftkostnader	Not 4	-2 056 202	-2 062 664
Övriga externa kostnader	Not 5	-180 879	-145 889
Personalkostnader	Not 6	-133 862	-199 384
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-538 010	-540 135

Summa rörelsekostnader		-2 908 954	-2 948 072
-------------------------------	--	-------------------	-------------------

RÖRELSERESULTAT

		192 880	164 943
--	--	----------------	----------------

FINANSIELLA POSTER

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		47	4
Räntekostnader och liknande resultatposter		-157 848	-169 878

Summa finansiella poster		-157 801	-169 874
---------------------------------	--	-----------------	-----------------

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

		35 079	-4 931
--	--	---------------	---------------

ÅRETS RESULTAT

		35 079	-4 931
--	--	---------------	---------------

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2019-12-31	2018-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	50 604 746	51 134 466
Maskiner	Not 9	13 818	22 108
Summa materiella anläggningstillgångar		50 618 564	51 156 574
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		50 618 564	51 156 574
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 10	4 312 894	817 854
Summa kortfristiga fordringar		4 312 894	817 854
KASSA OCH BANK			
Kassa och bank		14 246	14 466
Summa kassa och bank		14 246	14 466
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 327 140	832 319
SUMMA TILLGÅNGAR		54 945 704	51 988 893

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		35 487 677	32 837 677
Fond för yttre underhåll	Not 11	552 674	623 028
Summa bundet eget kapital		36 040 351	33 460 705
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-111 578	-177 000
Årets resultat		35 079	-4 931
Summa fritt eget kapital		-76 499	-181 932
SUMMA EGET KAPITAL		35 963 852	33 278 773
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 12,13	18 133 000	18 133 000
Leverantörsskulder		440 802	90 888
Övriga skulder		7 321	8 956
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 14	400 728	477 276
Summa kortfristiga skulder		18 981 852	18 710 120
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		54 945 704	51 988 893

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2019	2018
Byggnader	200 år	200 år
Fastighetsförbättringar	40 år	40 år
Standardförbättringar	10 år	10 år
Fastighetsreivering	10-20 år	10-20 år
Port/säkerhetsdörr	20-25 år	20-25 år
Stambyte	200 år	200 år
Piskbalkong	40 år	40 år
Maskiner	10 år	10 år
Hissanläggning	40 år	40 år
Tak	50 år	50 år
Ventilation	15 år	15 år
Fönster	30 år	30 år

Not 2 NETTOOMSÄTTNING

	2019	2018
Årsavgifter	2 506 023	2 478 123
Hyor bostäder	0	59 323
Hyor lokaler momspliktiga	120 389	119 660
Hyor lokaler	384 307	377 518
Hyor parkering	10 800	10 800
Hyor garage	21 600	21 600
Hyor förråd	6 300	0
Kabel-TV intäkter	44 775	45 000
Öresutjämning	-11	-9
	3 094 182	3 112 014

Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2019	2018
Övriga intäkter	7 651	1 000
	7 651	1 000

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2019	2018
	Fastighetskostnader		
	Fastighetsskötsel entreprenad	54 001	54 000
	Fastighetsskötsel beställning	2 200	0
	Fastighetsskötsel gård beställning	4 063	0
	Snöröjning/sandning	41 026	35 459
	Städning entreprenad	40 039	40 056
	Städning enligt beställning	0	859
	Mattvätt/Hyrmattor	0	10 343
	Sotning	0	27 111
	OVK Obl. Ventilationskontroll	36 176	0
	Hissbesiktning	7 142	3 334
	Myndighetstillsyn	2 360	4 550
	Gemensamma utrymmen	1 748	769
	Gård	6 354	4 136
	Serviceavtal	44 873	67 608
	Förbrukningsmateriel	6 483	6 821
	Teleport/hissanläggning	5 300	5 250
	Brandskydd	722	0
		252 485	260 296
	Reparationer		
	Brf Lägenheter	3 750	0
	Lokaler	7 135	0
	Förskola	0	3 001
	Tvättstuga	18 644	41 984
	Entré/trapphus	0	573
	Lås	3 622	5 549
	VVS	38 303	9 492
	Värmeanläggning/undercentral	16 509	1 816
	Ventilation	0	4 229
	Elinstallationer	4 630	6 498
	Hiss	17 582	41 915
	Tak	0	3 250
	Balkonger/altaner	23 750	0
	Skador/klotter/skadegörelse	334 398	0
		468 323	118 307
	Periodiskt underhåll		
	Förskola	45 000	45 000
	VVS	0	77 422
	Stambyte	0	359 521
	Ventilation	0	58 812
	Mark/gård/utemiljö	0	80 000
	Garage/parkering	193 264	0
		238 264	620 754
	Taxebundna kostnader		
	El	88 418	69 642
	Värme	577 159	584 892
	Vatten	84 721	84 648
	Sophämtning/renhållning	101 581	90 483
	Grovopor	16 416	8 990
		868 295	838 656
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	58 498	52 701
	Kabel-TV	77 635	76 889
		136 133	129 590
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	92 701	95 061
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	2 056 202	2 062 664

Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2019	2018
	Tele- och datakommunikation	3 363	938
	Revisionsarvode extern revisor	13 058	12 934
	Föreningskostnader	5 177	3 598
	Styrelseomkostnader	1 315	64
	Fritids- och trivselkostnader	4 207	7 727
	Förvaltningsarvode	92 579	89 511
	Administration	3 435	5 144
	Konsultarvode	51 375	19 713
	Tidningar facklitteratur	451	450
	Bostadsrätterna Sverige Ek För	5 920	5 810
		180 879	145 889
Not 6	PERSONALKOSTNADER	2019	2018
	Anställda och personalkostnader		
	Föreningen har haft anställda.		
	Följande ersättningar har utgått		
	Styrelse och internrevisor	94 610	99 000
	Löner	14 815	67 045
	Sociala kostnader	24 437	33 339
		133 862	199 384
Not 7	AVSKRIVNINGAR	2019	2018
	Byggnad	185 961	185 961
	Värmesystem K3	10 000	10 000
	Förbättringar	333 758	333 758
	Maskiner	8 291	10 416
		538 010	540 135

Not 8	BYGGNADER OCH MARK	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	58 089 426	58 089 426
	Utgående anskaffningsvärde	58 089 426	58 089 426
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-6 954 961	-6 425 242
	Årets avskrivningar enligt plan	-529 719	-529 719
	Utgående avskrivning enligt plan	-7 484 680	-6 954 961
	Planenligt restvärde vid årets slut	50 604 746	51 134 466
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	7 009 212	7 009 212
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	38 311 000	31 743 000
	Taxeringsvärde mark	35 572 000	27 116 000
		73 883 000	58 859 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	70 800 000	56 200 000
	Lokaler	3 083 000	2 659 000
		73 883 000	58 859 000
Not 9	MASKINER	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	181 501	181 501
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	181 501	181 501
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-159 392	-148 976
	Årets avskrivningar enligt plan	-8 291	-10 416
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-167 683	-159 392
	Redovisat restvärde vid årets slut	13 817	22 108
Not 10	ÖVRIGA FORDRINGAR	2019-12-31	2018-12-31
	Skattekonto	3 627	633
	Skattefordran	15 333	10 583
	Klientmedel hos SBC	4 293 934	806 638
		4 312 894	817 854

Not 11	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2019-12-31	2018-12-31
	Vid årets början	623 028	605 227
	Reservering enligt stadgar	111 577	177 000
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	-181 931	-159 199
	Vid årets slut	552 674	623 028

Not 12	SKULDER TILL KREDITINSTITUT				
		Räntesats	Belopp	Belopp	
		2019-12-31	2019-12-31	2018-12-31	
				Villkors- ändringsdag	
	Swedbank	1,038 %	5 211 000	5 711 000	Rörligt
	Swedbank	0,895 %	5 711 000	5 711 000	Rörligt
	Swedbank	0,895 %	7 211 000	7 211 000	Rörligt
	Summa skulder till kreditinstitut		18 133 000	18 633 000	
	Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-18 133 000	0	
			0	18 633 000	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 0 kr.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank.

Not 13	STÄLLDA SÄKERHETER	2019-12-31	2018-12-31
	Fastighetsinteckningar	25 017 400	25 017 400

Not 14	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2019-12-31	2018-12-31
	Arvoden	89 000	99 000
	Sociala avgifter	20 540	22 272
	Ränta	21 010	10 720
	Avgifter och hyror	270 178	333 727
	Hissreparation	0	11 557
		400 728	477 276

Not 15 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

En åtgärdsplan för balkongerna förbereds och offerter håller på att tas in.

Styrelsen undersöker vidare förutsättningarna för bergvärmeinstallation. Offerter för bättre anpassade anläggningar håller på att tas in. Ev. hinner styrelsen förelägga årsstämman ett förslag till beslut.

Styrelsens underskrifter

LIDINGÖ den 2017 2020



Nils Anders Egberg
Ordförande



Staffan Einar Anderberg
Sekreterare



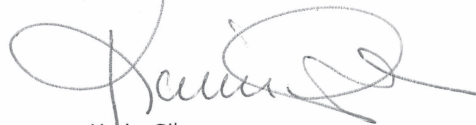
Karl Olof Niklas Clarholm
Kassör



Alan Aras
Ledamot



Lars Gustaf Brötell
Ledamot



Karin Gibo
Ledamot



Mats Henrik Lindmark
Ledamot



Hans Anders Schmalholz
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 30 / 3 2020



Kenneth Elton
Extern revisor



Bengt Åskerbäck
Intern revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i bostadsrättsföreningen Fullriggaren & Skonaren, org.nr 769600-1747

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för bostadsrättsföreningen Fullriggaren & Skonaren för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den interna revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den interna revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för bostadsrättsföreningen Fullriggaren & Skonaren för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.


Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Lidingö den 30 mars 2020



Kenneth Elton

Auktoriserad revisor



Bengt Askerbäck

Intern revisor

Budget

BUDGET	Budget 2020	Utfall 2019	Budget 2019
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter	2 515 000	2 506 023	2 514 840
Hyror lokaler momspliktiga	122 000	120 389	119 000
Hyror lokaler	355 000	384 307	377 000
Hyror parkering	10 000	10 800	10 000
Hyror garage	21 000	21 600	21 000
Hyror förråd	5 000	6 300	5 400
Kabel-TV intäkter	45 000	44 775	45 000
Öresutjämning	0	-11	0
Övriga intäkter	0	7 651	0
	3 073 000	3 101 833	3 092 240
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader			
Fastighetsskötsel entreprenad	-57 000	-54 001	-57 000
Fastighetsskötsel beställning	-2 000	-2 200	-6 000
Fastighetsskötsel gård beställning	-5 000	-4 063	-11 000
Snöröjning/sandning	-37 000	-41 026	-10 000
Städning entreprenad	-42 000	-40 039	-42 000
Städning enligt beställning	0	0	-6 000
OVK Obl. Ventilationskontroll	0	-36 176	0
Hissbesiktning	-4 000	-7 142	-4 000
Myndighetstillsyn	0	-2 360	0
Gemensamma utrymmen	-2 000	-1 748	-2 000
Garage	-1 000	0	-1 000
Gård	-6 000	-6 354	-6 000
Serviceavtal	-71 000	-44 873	-58 000
Förbrukningsmateriel	-8 000	-6 483	-7 000
Teleport/hissanläggning	-6 000	-5 300	-3 000
Brandskydd	0	-722	0
	-241 000	-252 485	-213 000
Reparationer			
Fastighet förbättringar	-150 000	0	-143 000
Brf Lägenheter	0	-3 750	0
Lokaler	0	-7 135	0
Tvättstuga	0	-18 644	0
Lås	0	-3 622	0
VVS	0	-38 303	0
Värmeanläggning/undercentral	0	-16 509	0
Elinstallationer	0	-4 630	0
Hiss	0	-17 582	0
Balkonger/altaner	0	-23 750	0
Skador/klotter/skadegörelse	0	-334 398	0
	-150 000	-468 323	-143 000
Periodiskt underhåll			
Förskola	0	-45 000	0
Garage/parkering	0	-193 264	0
	0	-238 264	0
Taxebundna kostnader			
El	-73 000	-88 418	-73 000
Värme	-609 000	-577 159	-594 000
Vatten	-85 000	-84 721	-76 000
Sophämtning/renhållning	-95 000	-101 581	-107 000
Grovsopor	-10 000	-16 416	-13 000
	-872 000	-868 295	-863 000

Övriga driftskostnader			
Försäkring	-55 000	-58 498	-50 000
Kabel-TV	-80 000	-77 635	-80 000
	-135 000	-136 133	-130 000
Fastighetsskatt			
Fastighetsskatt/kommunal avg.	-70 789	-90 311	-99 000
Ändrad tax. F-skatt/K-avg	0	-2 390	0
	-70 789	-92 701	-99 000
Övriga förvaltnings- och rörelsekostnader			
Tele- och datakommunikation	-1 000	-3 363	-1 000
Revisionsarvode extern revisor	-14 000	-13 058	-14 000
Föreningskostnader	-4 000	-5 177	-6 000
Styrelseomkostnader	-1 000	-1 315	-3 000
Fritids- och trivselkostnader	-8 000	-4 207	-2 000
Förvaltningsarvode	-95 000	-92 579	-91 000
Administration	-8 000	-3 435	-10 000
Konsultarvode	0	-51 375	0
Tidningar facklitteratur	-1 000	-451	-1 000
Bostadsrätterna Sverige Ek För	-6 000	-5 920	-6 000
	-138 000	-180 879	-134 000
Personalkostnader			
Lön - fastighetsskötsel	-68 000	-14 815	-12 000
Lön - övrigt	0	0	-2 000
Styrelsearvode	-103 000	-82 000	-102 500
Revisionsarvode arvoderad	-7 000	-7 000	-7 000
Övriga arvoden	-10 000	-5 610	0
Arbetsgivaravgifter	-33 000	-24 437	-33 000
	-221 000	-133 862	-156 500
Avskrivningar och nedskrivningar			
Byggnad	-186 000	-185 961	-186 000
Värmesystem K3	-10 000	-10 000	-10 000
Förbättringar	-334 000	-333 758	-334 000
Maskiner	-9 000	-8 291	-9 000
	-539 000	-538 010	-539 000
SA RÖRELSENS KOSTNADER	-2 366 789	-2 908 954	-2 277 500
RÖRELSERESULTAT	706 211	192 880	814 740
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			
Dröjsmålsränta avgifter/hyror	0	47	0
Låneräntor	-135 000	-157 848	-135 000
	-135 000	-157 801	-135 000
RESULTAT	571 211	35 079	679 740

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar). Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder). Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.
KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

SPARA DIN ÅRSREDOVISNING,
DET ÄR EN VÄRDEHANDLING!



KONTOR

STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00

UPPSALA 018-65 64 70

GÖTEBORG 031-745 46 00

MALMÖ 040-622 67 70

SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722

WWW.SBC.SE